

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани
«Средняя общеобразовательная школа № 29»
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29»
«СОШ № 29» А.А. Спирин
«02» сентября 2024 г.

**Перечень обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции,
планируемых к проведению
в МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
1.	Проведение вводного инструктажа по вопросам профилактики противодействия коррупции с работниками, вновь принятыми на работу в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29».	в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия на работу	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29», в соответствии с приказом учреждения
2.	Ознакомление работников, вновь принятых на работу в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29» с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, в том числе локальными нормативными актами учреждения. Разъяснение положений указанных нормативных правовых актов, в том числе об ограничениях, касающихся получения подарков, об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, о запрете сбора денежных средств с родителей воспитанников.	в день приема на работу	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29», в соответствии с приказом учреждения
3.	Ознакомление работников МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29» с вновь принятыми локальными нормативными актами по вопросам противодействия коррупции, а также изменениями к ним.	в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия локального нормативного акта	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29», в соответствии с приказом учреждения

4.	Ознакомление сотрудников МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29» с изменениями действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции на основании проведенного мониторинга изменений законодательства	ежегодно не позднее 10 декабря	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29» в соответствии с приказом учреждения,
5.	Размещение и обновление информации, содержащейся в разделе «Антикоррупция» на официальном сайте учреждения	в течение 1 месяца со дня изменения сведений и информации, подлежащих размещению на сайте	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29», в соответствии с приказом учреждения
6.	Проведение обучающих мероприятий (тематических лекций, семинаров, «круглых столов», бесед, совещаний) с целью разъяснения положений нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе об ограничениях, касающихся получения подарков, об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве.	не позднее последнего дня квартала	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29», в соответствии с приказом учреждения