

Согласовано  
на заседании Управляющего совета  
Протокол № 1 от 20.08.2015  
Председатель УС Н.А. Чертина

Согласовано  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 31.08.2015



Утверждено  
Приказом директора  
№ 467-п от 31.08.2015  
А.П. Касаткина

**План воспитательной работы  
МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 29»  
на 2015-2016 учебный год**

**Цель работы:**

**Создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления**

**Задачи::**

- 1) Вовлечение каждого ученика школы в воспитательный процесс;**
- 2) Развитие у учащихся самостоятельности, ответственности, инициативы, творчества;**
- 3) Развитие физически здоровой личности;**
- 4) Развитие самоуправления у учеников;**
- 5) Создание ситуации «успеха» для каждого ученика;**
- 6) Повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся**

## План воспитательной работы на 2015/2016 год

### I. ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ.

Педагогический коллектив МБОУ г.Астрахани «СОШ№29» обозначил в образовательно - воспитательной работе с обучающимися, образ выпускника школы, который складывается из 5 потенциалов личности школьника: нравственного, интеллектуального, коммуникативного, художественно-эстетического и физического.

Образ выпускника школы:

-Нравственный потенциал: социальная зрелость, ответственность за свои действия, осознание собственной индивидуальности, потребность в общественном признании, правовая культура, адекватная самооценка, честность, принципиальность, умение отстаивать свои взгляды и убеждения, профессиональное самоопределение, воспитанность.

-Интеллектуальный потенциал: достаточный уровень базовых знаний, норм социального поведения и межличностного общения, достаточный уровень базовых знаний, способность к самообразованию, целостное видение проблем, свободное ориентирование в знаниях на межпредметном уровне, самообразования.

-Коммуникативный потенциал: эмпатия, коммуникативность, культура общения, признание ценности гармоничных отношений между людьми, толерантность, умения саморегуляции.

-Художественно-эстетический потенциал: самосознание и адекватная самооценка, способность рассуждать и критически оценивать произведения литературы и искусства, высокая креативность, способность к самореализации, осознанные познавательные интересы и стремление их реализовать.

-Физический потенциал: самоопределение в способах достижения здоровья, самоорганизация на уровне здорового образа жизни, умение оказывать первую медицинскую помощь, способность действовать в чрезвычайных ситуациях.

В 2014-2015 учебном году в системе воспитательной работы школы определены три основные цели воспитания и, соответственно, обозначены блоки задач:

1. Идеальная цель (идеал, к которому стремится школа): воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, способной к определению своих жизненных позиций, конкурентно-способной, обладающей личностными качествами, которые будут востребованы при «вхождении» ребенка в социальную и рыночную среду.

2. Результативная цель (желаемый образ выпускника, который планируется достичь за определенный промежуток времени): развитие личности выпускника школы с достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим и физическим потенциалом и на достаточном уровне, овладевшим практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития.

3. Процессуальная цель (проектное состояние воспитательного процесса, необходимое для формирования желаемых качеств выпускника): создание в школе благоприятной культурной среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей.

#### **Задачи на новый учебный год:**

Создание и поддержание школьных традиций, способствующих укреплению общешкольного коллектива и его общественной жизни в школе.

-Воспитание высокой нравственности, патриотизма, культуры поведения и общения, любви к прекрасному, способности к сохранению и воспроизводству общечеловеческих ценностей в рамках государственной программы: «Патриотическое воспитание граждан РФ».

-Гуманизация воспитательного процесса, выражающаяся в создании условий для всестороннего развития личности, для побуждения ее к самоанализу, саморазвитию, самовоспитанию.

-Воспитание и укрепление толерантности, формирование межэтнической терпимости у учащихся школы.

- Развитие системы работы по профилактике правонарушений.
- Совершенствование оздоровительной работы с учащимися, привитие навыков здорового образа жизни.
- Формирование антикоррупционного мировоззрения.
- Совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание детей, правовая и экономическая защита личности ребенка.
- Создание условий для активного взаимодействия с социумом.

Реализация этих целей и задач предполагает работу педагогического коллектива по 11 направлениям:

- гражданско-патриотическое,
- научно-познавательное,
- спортивно-оздоровительное,
- толерантное,
- антикоррупционное,
- художественно-эстетическое,
- профориентационно-трудовое,
- профилактика правонарушений,
- профилактика детского дорожно-транспортного травматизма,
- организация самоуправления,
- работа с родителями.

Реализация мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы может изменяться, корректироваться в течение четверти, учебного года в связи:

- с проведением конкурсов, соревнований различного уровня;
- с невозможностью их организации ответственными лицами (по уважительной причине).

## II. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ.

### Гражданско-патриотическое направление.

#### Задачи воспитания:

**-формирование патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, гордости за достижения своей страны, бережного отношения к историческому прошлому и традициям народов России;**

**-формирование правовой культуры, гражданской и правовой направленности личности, активной жизненной позиции, готовности к служению своему народу и выполнению конституционного долга.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Общешкольная линейка, посвященная Дню знаний.	сентябрь	Зам.директора по ВР
2	День солидарности в борьбе с терроризмом.	сентябрь	Классные руководители
3	Изготовление открыток ко Дню пожилого человека, выпуск общешкольной газеты «1 октября – День добра и уважения».		Классные руководители
4	Праздничный концерт, посвященный Дню учителя.	октябрь	Зам.директора по ВР
5	Классный час «День народного единства».	ноябрь	Классные руководители
6	Классные часы, посвященные Всемирному Дню инвалидов.	декабрь	Классные руководители
7	Классные часы, посвященные Дню конституции РФ. Всемирный день по правам человека.	декабрь	Классные руководители
8	Анкетирование учащихся 8-10 классов «Ваше отношение к службе в рядах Вооруженных Сил».	январь	Классные руководители
9	Уроки мужества «23 февраля -День Защитника Отечества».	февраль	Классные руководители

10	Смотр строя и песни.	февраль	Классные руководители Учитель ОБЖ
11	Изготовление открыток для поздравления к Дню Защитника Отечества»	февраль	Классные руководители Учителя ИЗО и труда
12	Классные часы, посвященные Международному женскому дню 8 Марта.	март	Классные руководители
13	Общешкольный концерт, посвященный Международному женскому дню 8 Марта.	март	Зам.директора по ВР
14	«Здравствуй, Масленица!» - изготовление газеты - уличные гуляния.	март	Зам.директора по ВР Классные руководители
15	Неделя детской книги.	март апрель	Библиотекарь
16	Классные часы, посвященные Дню космонавтики.	апрель	Классные руководители
17	Выпуск газеты, посвященной Дню космонавтики.	апрель	Зам.директора по ВР Классные руководители Учителя ИЗО
18	Классные часы, посвященные Дню освобождения узников фашистских лагерей.	апрель	Классные руководители
19	Акция «Георгиевская ленточка».	май	Зам.директора по ВР
20	Классные часы, посвященные Дню Победы.	май	Классные руководители
21	Изготовление открыток для поздравления ветеранов.	май	Классные руководители
22	Общешкольный праздник, посвященный Дню Победы.	май	Зам.директора по ВР Учитель музыки
23	Общешкольная линейка «Последний	май	Зам.директора

	звонок».		по ВР
24	Выпускной бал в 9 классах, 11 классах	июнь	Зам.директора по ВР

### **Научно-познавательное направление.**

#### **Задачи воспитания:**

- выявление и развитие природных задатков и способностей учащихся;**
- реализация познавательных интересов ребенка и его потребностей в самосовершенствовании, самореализации и саморазвитии.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Неделя окружающей среды.	сентябрь	Учитель биологии Учителя начальных классов
2	Неделя безопасности жизнедеятельности.	октябрь	Учитель ОБЖ
3	Неделя детской книги.	ноябрь	Библиотекарь
4	Неделя гуманитарного цикла	декабрь	Руководитель МО
5	Конкурс презентаций «Книги, которые мы выбираем».	январь	Зам.директора по ВР, учитель информатики
6	Неделя иностранного языка	февраль	Руководитель МО
7	Неделя математики	март	Руководитель МО
8	Неделя профессий.	апрель	Зам.директора по ВР
9	Неделя естественно-научного цикла.	апрель	Руководитель МО
10	Неделя искусства.	май	Руководитель МО

11	Выставки к родительским собраниям и Дням открытых дверей «Это сделали мы сами».	в течение года	Зам.директора по ВР
12	Экскурсии	в течение года	Классные руководители Учителя предметники
13	Участие в районных и городских мероприятиях, конкурсах.	в течение года	Зам.директора по ВР

### **Спортивно-оздоровительное направление.**

#### **Задачи воспитания:**

- создание условий для становления психически и физически здоровой, социально – адаптированной личности, обладающей нравственными и гуманистическими ориентациями;
- формирование потребности в здоровом образе жизни;
- охрана жизни и укрепление здоровья детей.

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Осенний кросс «Золотая осень»	сентябрь	Учителя физ.культуры
2	Оформление информационных стендов по профилактике пневмококковой инфекции, вирусных гепатита В и С, гриппа, педикулеза.	сентябрь	Зам.директора по ВР Медицинский работник
3	Классные часы по профилактике пневмококковой инфекции, вирусных гепатита В и С, гриппа, педикулеза.	сентябрь	Классные руководители Медицинский работник
4	Внутришкольная спартакиада школьников и соревнования по отдельным видам спорта.	октябрь	Учителя физ.культуры
5	Линейка по профилактике пневмококковой инфекции, вирусных гепатита В и С, гриппа, педикулеза.	октябрь	Зам.директора по ВР Медицинский работник

6	Подвижные игры.	октябрь	Учителя физ.культуры
7	Неделя психологии.	ноябрь	Психолог
8	Тематические классные часы о здоровом образе жизни.	ноябрь	Классные руководители, приглашённые специалисты
9	Проведение вакцинации от гриппа. Профилактика ОРЗ и ОРВИ	ноябрь	Зам.директора по ВР Классные руководители Медицинский работник
10	Спортивный праздник «Елка в кроссовках».	декабрь	Учителя физ.культуры
11	Выпуск тематической газеты по профилактике вирусных гепатита В и С, гриппа, дизинтерии	декабрь	Зам.директора по ВР Медицинский работник
12	Просмотр презентаций по профилактике вирусных гепатита В и С, гриппа, педикулеза.	январь	Зам.директора по ВР Классные руководители Медицинский работник
13	«Веселые старты» 1-4 классы	январь февраль	Учителя физ.культуры
14	Лекция для учащихся школы с привлечением представителей санитарно-противоэпидемической и противоэпизоотической службы.	февраль	Зам.директора по ВР
15	Рыцарский турнир по многоборью, посвященный Дню защитника Отечества.	февраль	Учителя физ.культуры
16	Тематические классные часы о здоровом образе жизни.	март	Классные руководители
17	Спортивные соревнования «А ну-ка, девушки!», посвященные Дню 8 марта.	март	Учителя физ.культуры
18	Классные часы по профилактике, вирусных гепатита В и С, гриппа, педикулеза.	апрель	Классные руководители

19	Соревнования на первенство школы.	в течение года	Учителя физ.культуры
20	Просветительская работа с учащимися по сохранению, развитию и коррекции здоровья.	в течение года	Классные руководители Библиотекарь
21	Оформление уголка физической культуры	в течение года	Учителя физ.культуры
22	Работа спортивных секций	в течение года	Учителя физ.культуры

### **Толерантное направление.**

#### **Задачи воспитания:**

- формирование духовно – нравственных качеств личности;**
- воспитание человека, способного к принятию ответственных решений и к проявлению нравственного поведения в любых жизненных ситуациях;**
- воспитание нравственной культуры, основанной на самовоспитании и самосовершенствовании;**
- воспитание доброты, чуткости, сострадания, заботы, милосердия по отношению ко всем людям и своим близким.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Классные часы «Толерантность, что это?» (день солидарности в борьбе с терроризмом).	сентябрь	Классные руководители
2	Классные часы «Мир без насилия, без тревог, без слез» (Международный день Мира).	сентябрь	Классные руководители
3	Выпуск общешкольной газеты «Толерантность – единство в многообразии».	октябрь	Зам.директора по ВР Классные руководители Учителя ИЗО
4	Письма зарубежным друзьям.	октябрь	Учителя

			английского языка
5	Конкурс рисунков «Я хочу дружить со всеми на планете!!!».	ноябрь	Зам.директора по ВР Классные руководители Учителя ИЗО
6	Классные часы «Многонациональная Астрахань».	декабрь	Классные руководители Учителя предметники
7	Конкурс эссе «Все разные – все равные».	февраль	Зам.директора по ВР Учителя русского языка и литературы
8	Конкурс стихов «Мамы разные нужны, мамы разные важны».	март	Зам.директора по ВР Классные руководители
9	Конкурс рисунков «В космосе все равны!».	апрель	Зам.директора по ВР Учителя ИЗО
10	Беседы «Где я буду отдыхать летом. С кем я познакомлюсь?».	май	Классные руководители

### **Антикоррупционное направление.**

#### **Задачи воспитания:**

- воспитывать ценностные установки и развивать способности, необходимые для формирования у молодых людей гражданской позиции в отношении коррупции.**
- познакомить с явлением коррупции: сутью, причинами, последствиями.**
- поощрять нетерпимость к проявлениям коррупции.**
- продемонстрировать возможности борьбы с коррупцией.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Беседа «Деньги свои и чужие».	сентябрь	Классные руководители
2	Диспут «Что ты знаешь о коррупции?».	октябрь	Зам.директора по ВР Классные руководители
3	Беседа «Коррупция и наши законы».	ноябрь	Классные руководители
4	Классный час «Международный день борьбы против коррупции».	декабрь	Классные руководители
5	Диспут с последующей презентацией «Можно ли купить дружбу?»	январь	Зам.директора по ВР
6	Презентация по диспуту «Можно ли купить дружбу?»	февраль	Зам.директора по ВР
7	Конкурс рисунков «Скажем коррупции – НЕТ!».	март	Зам.директора по ВР Классные руководители
8	Диспут «Можно ли прожить без подкупа?» (в библиотеке).	апрель	Зам.директора по ВР Классные руководители Библиотекарь
9	Беседа «Мои друзья – мое богатство».	май	Классные руководители

### **Художественно-эстетическое направление.**

#### **Задачи воспитания:**

- воспитание духовных и эстетических ценностей, убеждений и моделей поведения, развитие творческих способностей;**
- формирование потребности в общении, творческой деятельности и самоорганизации;**
- развитие эмоциональной сферы ребенка как основы формирования культуры чувств;**

**- формирование художественного и эстетического вкуса и культуры поведения.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Всероссийская линейка, посвященная Дню знаний	сентябрь	Зам.директора по ВР
2	Посвящение в первоклассники Зам.директора по нач.школе	сентябрь	Классные руководители
3	Осенний бал цветов (Выставка цветочных композиций).	сентябрь	Зам.директора по ВР Классные руководители
4	Общешкольный концерт, посвященный Дню учителя.	октябрь	Зам.директора по ВР
5	<b>Всероссийский урок чтения.</b>	октябрь	Библиотекарь
6	Школьное анкетирование «Как сделать нашу школьную жизнь интересной?».	октябрь	психолог
7	Беседы «Мир держится на доброте».	ноябрь	Библиотекарь
8	Общешкольная газета ко Дню матери «Мама добрая моя...»	ноябрь	Зам.директора по ВР Классные руководители
9	<b>Концерт для мам ко дню матери</b>	ноябрь	Зам.директора по ВР
10	Фабрика Деда Мороза (изготовление новогодних украшений).	декабрь	Классные руководители Учителя труда
11	Конкурс новогодних газет.	декабрь	Зам.директора по ВР Классные руководители
12	Общешкольный новогодний праздник.	декабрь	Зам.директора по ВР Классные руководители
13	Новогодняя дискотека для 8-10 классов.	декабрь	Зам.директора по ВР Классные руководители
14	Конкурс «Юный экскурсовод».	январь	Зам.директора

			по ВР Классные руководители
15	Игровая программа «У бабушки – загадушки».	январь	Зам.директора по ВР Классные руководители
16	Фотоконкурс «Мои друзья – животные».	февраль	Зам.директора по ВР Классные руководители
17	Викторина «Вопросы задает Колобок».	февраль	Зам.директора по ВР Классные руководители
18	Эрудит-шоу «Умники и умницы»	январь	Зам.директора по ВР Классные руководители
19	Конкурс инсценированной песни «Мама милая моя...»	март	Зам.директора по ВР Классные руководители
20	Прощание с «Азбукой».	март	Зам.директора по ВР Классные руководители
21	Конкурс бантиков «А вот и 1 апреля!»	апрель	Зам.директора по ВР Классные руководители
22	Книжная выставка «Не ленись учиться – все в жизни пригодится».	апрель	Библиотекарь
23	Конкурс детского рисунка «Салют, победа!».	май	Зам.директора по ВР Классные руководители
24	«До свиданья, начальная школа!»	май	Классные руководители
25	Подготовка к празднику «Последний звонок». «Последний звонок»	май	Зам.директора по ВР Классные руководители

## **Профориентационно-трудовое направление.**

### **Задачи воспитания:**

**-оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности**

**-выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда;**

**- воспитание социально значимой целеустремленности в трудовых отношениях;**

**- развитие навыков самообслуживания;**

**- воспитание ответственности за порученное дело;**

**- формирование уважительного отношения к материальным ценностям.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Операция «Уют».	сентябрь	Зам.директора по ВР Классные руководители
2	Генеральные уборки.	в течение года	Зам. директора по АХЧ Кл. руководители
3	Субботники.	в течение года	Зам. директора по АХЧ Кл. руководители
4	Акция «Украсим любимую школу».	в течение года	Зам. директора по АХЧ Кл. руководители
5	Празднование Дня Учителя «День самоуправления» (профессия учитель).	октябрь	Зам. директора по ВР
6	Месячник профориентационной работы «Мир профессий».	январь	Зам. директора по ВР
7	Классные часы «Профессии наших родителей».	январь	Зам. директора по ВР

8	«Куда пойти учиться» (проведение встреч с представителями учебных заведений).	в течение года	Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР
9	Организация экскурсий на предприятия и учебные заведения города. ( в рамках социального проекта «Профорientация школьников»)	в течение года	Зам.директора по ВР
10	Труд по самообслуживанию: дежурство по классу, уборка кабинетов, ремонт книг и мебели.	в течение года	Зам. директора по ВР Зам. директора по АХЧ Кл. руководители
11	Изготовление поделок, сувениров, подарков к праздникам и выставкам.	в течение года	Кл. руководители Учителя труда
12	Благоустройство пришкольной территории.	в течение года	Зам. директора по ВР Зам. директора по АХЧ Кл. руководители
13	Озеленение пришкольной территории.	в течение года	Зам. директора по ВР Зам. директора по АХЧ Кл. руководители

## **Профилактика правонарушений.**

### **Задачи воспитания:**

- создание эффективной системы социальной поддержки детей и подростков группы риска, направленной на решение проблем детской и подростковой безнадзорности и преступности;**
- организация профилактической работы по предупреждению правонарушений школьников;**
- повышение правовой культуры и социально – педагогической компетенции родителей учащихся;**

**- сотрудничество с организациями и службами г.Астрахани (Трусовский район) по работе с семьей целью повышения воспитательной функции семьи и обеспечению коррективки воспитания в семьях отдельных учащихся.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении; детей группы риска, а также детей, систематически пропускающих занятия в школе по неуважительным причинам	сентябрь	Кл.руководители
2	Посещение учащихся на дому с целью изучения жилищно – бытовых условий их жизни.	сентябрь	Кл.руководители
3	Создание банка данных неблагополучных детей, детей группы риска.	сентябрь	Зам. директора по ВР Кл.руководители
4	Знакомство учащихся и их родителей с Уставом ОУ.	сентябрь	Кл.руководители
5	Коррективка социального паспорта школы.	сентябрь	Зам. директора по ВР Кл.руководители
6	Вовлечение детей, состоящих на учете в ПДН, КДН и внутришкольном учете в спортивные секции, кружки по интересам	октябрь	Зам. директора по ВР Кл.руководители Учителя физ.культуры
7	Беседы: «Правонарушения и ответственность за них» (5-7 классы), «Уголовная ответственность несовершеннолетних» (8-9 классы)	октябрь	Кл.руководители инспектор ОПДН
8	Психологическая диагностика детей с целью выявления склонностей к правонарушениям.	ноябрь	психолог
9	Конкурс рисунков и плакатов «Молодежь против наркотиков». 1-4 кл. «Мы за здоровый образ жизни». 5-8 кл. «Мир без наркотиков».	ноябрь	Зам.директора по ВР Кл.руководители Учителя ИЗО

10	Игра – соревнование «Баланс положительных и отрицательных сторон курения» (9 класс).	ноябрь	Зам.директора по ВР
11	Акция «Нет табачному дыму!».	декабрь	Зам.директора по ВР
12	Беседы с юношами и девушками по формированию сексуальной культуры (8-10 кл.).	январь	Классные руководители Мед.работник
13	«За здоровый образ жизни» просмотр видеофильмов по графику (6-10 классы).	февраль	Классные руководители
14	Беседы о профилактике ВИЧ инфекции.	март	Медицинский работник
15	Беседа «Правда и ложь об алкоголе» (8-9 классы).	апрель	Классные руководители
16	Беседы и просмотры фильмов о вреде наркотиков «Ты попал в беду»	май	Классные руководители
17	Конкурсы по антиалкогольной и антинаркотической тематике Плакатов и стенгазет Рефератов и докладов Сочинений	В течение года	Зам.директора по ВР психолог Кл.руководители Учителя предметники
18	Проведение рейдов «Подросток».	в течение года	Администрация инспектор ОПДН
19	Взаимодействие с инспектором ПДН.	в течение года	Администрация Кл.руководители
20	Установление контроля над посещаемостью занятий учащимися.	ежедневно	Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР Кл.руководители
21	Выяснение причин отсутствия учащихся в школе.	ежедневно	Кл.руководители
22	Рассмотрение на совещаниях и педсоветах вопросов о пропусках занятий учащимися.	по плану	Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР

23	Организация мероприятий, направленных на профилактику социальных болезней у несовершеннолетних	в течение года	Кл.руководители
24	Защита прав и интересов детей, находящихся в социально опасном положении.	в течение года	Администрация
25	Проведение классных часов и бесед о правах ребенка.	в течение года	Кл.руководители
26	Беседы инспектора ПДН с учащимися, склонными к правонарушениям.	в течение года	Зам.директора по ВР
27	Вовлечение детей, состоящих на учете в ПДН, КДН и внутришкольном учете, в общественно – значимую трудовую деятельность.	в течение года	Зам.директора по ВР Кл.руководители
28	Организация и контроль досуга учащихся на каникулах.	в течение года	Зам. директора по ВР Кл. руководители
29	Организация психолого – педагогического консультирования членов семей, имеющих детей и подростков, склонных к девиантному поведению	в течение года	Кл. руководители психолог

## **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.**

### **Задачи воспитания:**

- воспитывать у детей навыки культуры поведения на улицах, дорогах, в транспорте;**
- формировать знания детей о ПДД;**
- формировать у учащихся осознание ценности человеческой жизни;**
- повышать квалификацию педагогических кадров, отвечающих за социальное воспитание учащихся;**
- активизировать совместную деятельность образовательного учреждения и родителей по обучению детей ПДД;**

**-активизировать совместную деятельность образовательного учреждения и центра по профилактике ДДТТ, с участием представителей ГИБДД.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Издание приказа об организации в школе работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, о назначении ответственного за это направление работы.	август	Директор
2	Планирование работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в общешкольных планах и в планах классных руководителей.	август-сентябрь	Зам.директора по ВР
3	Проведение занятий по 10-часовой программе «Профилактика ДДТТ и БДД»	в течение учебного года	
4	Инструктаж классных руководителей о преподавании ПДД, о формах и методах работы по предупреждению детского травматизма.	сентябрь	Зам.директора по ВР
5	Оборудование в школе уголка безопасности дорожного движения.	сентябрь	Зам.директора по ВР
6	Акция «Внимание, дети!».	сентябрь	Зам.директора по ВР
7	Профилактические мероприятия «Внимание, дети!»	15.08 – 20.09, перед каникулами в течение года	Зам.директора по ВР совместно с ОГИБДД
8	Подвижные игры для учащихся 1-6 классов на школьном стадионе.	сентябрь	Учителя физ.культуры
9	Создание отряда ЮИД и организация его работы.	сентябрь	педагог ОБЖ
10	Праздник по ПДД «Посвящение в пешеходы» среди учащихся 1-х классов.	13 сентября	Зам.директора по ВР Классные руководители

11	Семейный праздник «Моя семья – за безопасность дорожного движения!»	сентябрь	Зам.директора по ВР Классные руководители совместно с ОГИБДД
12	Смотр оформления уголков «Безопасность дорожного движения» в ОУ и ДОУ	сентябрь декабрь	
13	Общешкольная линейка «Причины ДТП среди учащихся по Астрахани» с приглашением сотрудников ГИБДД	октябрь январь	Зам.директора по ВР
14	Обучающая игра «Дорожный марафон» в 1-4 классах.	октябрь	Кл.руководители
15	Конкурс «Знатоки ПДД» в 5-9 классах.	октябрь	Зам.директора по ВР Кл.руководители
16	Конкурс юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо – 2014».	октябрь	педагог ОБЖ
17	Всемирная Акция «День памяти жертв ДТП»	11.11.11-17.11.11	Зам.директора по ВР
18	Конкурс рисунков среди учащихся 1-10 классов «Необычный дорожный знак».	ноябрь	Кл.руководители Учителя ИЗО
19	Школьный этап конкурса детского творчества «Дорога и мы».	ноябрь	
20	Олимпиада по ПДД для учащихся 5-9 классов. по возрастным группам	26.11 – 5.12	Педагог ОБЖ
21	Беседа на тему «Осторожно, гололед!».	январь	Кл.руководители
22	Районный этап конкурса детского творчества «Дорога и мы».	январь	
23	Проведение игровых познавательных занятий по БДД в рамках программы «Здравствуй, лето!» для школьников ДОЛ.		
24	Ежедневное проведение 2-3 минутных бесед-напоминаний классными руководителями с учащимися о соблюдении Правил дорожного	ежедневно	Кл.руководители

	движения, обращение внимания детей на погодные условия.		
25	Познавательные беседы по ПДД с непосредственной помощью отряда ЮИД.	в течение года	Зам.директора по ВР Кл.руководители Сотрудники ГИБДД
26	Привлечение к проведению мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма работников ГИБДД	в течение года	Зам.директора по ВР Кл.руководители Сотрудники ГИБДД
27	Реализация образовательной программы «Дорожная безопасность» для учащихся 1-9 классов	в течение года	Зам.директора по ВР Кл.руководители
28	Обновление экспозиции постоянно-действующей выставки детских творческих работ «Детям – безопасную дорогу».	в течение года	Зам.директора по ВР Кл.руководители Сотрудники ГИБДД
29	Участие в проведении родительских собраний в ОУ Тематические сообщения по ДДТТ и БДД.	по согласованию	Сотрудники ГИБДД
30	Обзор газеты «Добрая Дорога Детства»	ежемесячно	Зам.директора по ВР Кл.руководители

### **Организация самоуправления.**

#### **Задачи воспитания:**

- содействовать развитию инициативы, творчества, самостоятельности учащихся, ответственности за состояние дел в школе, формирование управленческих умений и навыков;**
- формирование активной жизненной позиции;**
- укрепление школьных традиций.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Выборы активов классов.	сентябрь	Кл.руководители

2	Выборы в органы ученического самоуправления.	сентябрь	Зам.директора по ВР
3	Составление плана на 1 полугодие. Подготовка концерта ко Дню учителя.	сентябрь	Зам.директора по ВР Ответственные советов
4	День самоуправления.	октябрь	Зам.директора по ВР
5	Проведение акции «Будь в форме».	октябрь	Зам.директора по ВР
6	Рейд «Лучший уголок класса».	октябрь	Зам.директора по ВР
7	Мероприятия, посвященные Дню матери.	ноябрь	Зам.директора по ВР
8	Подготовка новогодних праздников.	декабрь	Зам.директора по ВР
9	Подготовка мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.	январь	Зам.директора по ВР
10	Проведение военно-патриотического месячника «Служу Отечеству».	февраль	Зам.директора по ВР
11	Подготовка концерта к 8 Марта	февраль	Зам.директора по ВР
12	Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта.	март	Зам.директора по ВР
13	Участие в молодёжном международном форуме AFS	апрель	Зам.директора по ВР
14	Подготовка мероприятий, посвященных Дню победы.	апрель	Зам.директора по ВР
15	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню победы.	май	Зам.директора по ВР
16	Организация и проведение праздничных линеек, посвященных празднику Последнего звонка.	май	Зам.директора по ВР
17	Организация и проведение выпускных вечеров.	июнь	Зам.директора по ВР

18	Проведение заседаний советов командиров	в течение года	Зам.директора по ВР
19	Проведение заседаний советов по направлениям.	в течение года	Зам.директора по ВР
20	Организация и проведение общешкольных праздников и вечеров.	в течение года	Зам.директора по ВР
21	Участие в городских акциях, операциях, конкурсах и фестивалях.	в течение года	Зам.директора по ВР
22	Организация и проведение социально значимых акций и операций.	в течение года	Зам.директора по ВР
23	Организация трудовой деятельности и деятельности по самообслуживанию.	в течение года	Зам.директора по ВР

### **Работа с родителями.**

#### **Задачи:**

- **создание единой воспитывающей среды, в которой развивается личность ребенка, приобщение родителей к целенаправленному процессу воспитательной работы образовательного учреждения;**
- **включение родителей в разнообразные сферы жизнедеятельности образовательного учреждения;**
- **повышение психолого – педагогической культуры родителей.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Заполнение социальных паспортов классов.	сентябрь	Кл.руководители
2	Обработка данных социальных паспортов классов. Заполнение социального паспорта ОУ.	сентябрь	Зам.директора по ВР
3	Собрание общешкольного родительского комитета.	сентябрь	Администрация
4	Диагностика семей первоклассников, семей вновь прибывших учащихся,	сентябрь	Зам.директора по ВР

	выявление асоциальных семей.		
5	Посещение учащихся на дому с целью изучения жилищно – бытовых условий их жизни.	сентябрь	Кл.руководители
6	Индивидуальные консультации родителей.	октябрь	Зам.директора по ВР психолог Кл.руководители
7	Привлечение родителей к организации отдыха детей.	октябрь	Зам.директора по ВР
8	Собрание общешкольного родительского комитета.	ноябрь	Директор
9	Классные собрания. Беседа «Родительская любовь».	ноябрь	Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР психолог Кл.руководители
10	Индивидуальная работа с родителями «трудных» детей.	декабрь	Зам.директора по ВР
11	Классные собрания. Беседа «Ответственность родителей за воспитание детей».	январь	Директор Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР психолог Кл.руководители
12	Совместный классный час с учащимися «Это моя мама!».	март	Кл.руководители
13	Профориентационная работа с родителями учащихся 9 классов.	март	Зам.директора по ВР Кл.руководители
14	Классные собрания. Беседа « Как взаимодействовать с ребенком в конфликтной ситуации ».	апрель	Директор Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР психолог Кл.руководители
15	Родительские собрания «Организация летнего труда и отдыха учащихся».	май	Директор Зам.директора

			по УВР Зам.директора по ВР психолог Кл.руководители
16	Совместные физкультурно-оздоровительные мероприятия с учащимися.	в течение года	Зам.директора по ВР Учителя физ.культуры
17	Проведение общешкольных и классных родительских собраний.	в течение года	
18	Анкетирование и диагностика родителей и учащихся с целью изучения эмоциональной атмосферы в семье.	в течение года	психолог
19	Работа школьного родительского комитета.	в течение года	Председатель род.комитета Директор
20	Лекции, семинары по психолого – педагогическому просвещению родителей.	в течение года	Директор
21	Психолого – педагогическое консультирование.	в течение года	Директор
22	Организация совместной деятельности родителей и детей: - День знаний; - ремонт и благоустройство школы; -оформление кабинетов; -дни здоровья; - классные праздники и вечера; -День семьи; - выпускной вечер.	в течение года	Зам.директора по ВР Кл.руководители
23	Анкетирование с целью эффективности работы ОУ с родителями обучающихся.	в течение года	Зам.директора по ВР Кл.руководители
24	Работа с неблагополучными семьями и детьми.	в течение года	Зам.директора по ВР Кл.руководители

### III. СИСТЕМА РАБОТЫ С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ.

Для того чтобы воспитательная работа в школе приносила положительные результаты и подготовила классного руководителя к активному участию в методической работе, повлияла на рост его профессионального мастерства, необходимо:

- **ознакомить классных руководителей с направлениями воспитательной системы школы;**
- **ознакомить классных руководителей с должностными обязанностями.**

Задачи деятельности классных руководителей в воспитательной работе:

- способствовать формированию интереса и стремлений классного руководителя к активной творческой деятельности в своем классе;
- формировать потребность в качественном проведении любого внеклассного мероприятия;
- развивать коммуникативные умения педагогов, умение работать в системе «учитель- ученик- родитель».

Методическое объединение классных руководителей.

Задачи:

- **оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы с классным коллективом;**
- **повышение профессионального мастерства классных руководителей;**
- **совершенствование деятельности классных руководителей по формированию социальной компетентности у детей посредством изучения передового педагогического опыта, взаимопосещения классных часов и занятий, проведения открытых мероприятий;**
- **изучение материала по внедрению новых методов и форм воспитания.**

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	1.  1. Корректирование и утверждение плана работы МО.	август	Зам.директора по ВР Кл.руководители

	<p>2. Утверждение плана воспитательной работы школы.</p> <p>3. Работа классных руководителей:</p> <p>а) составление портфолио;</p> <p>б) правовые документы;</p> <p>б) методическая работа;</p> <p>в) работа с ученическим коллективом;</p> <p>г) работа с детьми «группы риска»;</p> <p>д) работа с родителями;</p> <p>е) достижения;</p> <p>ж) методическая копилка.</p> <p>4. Разное.</p>		
2	<p>«Использование информационных технологий в работе учителя»</p> <p>1. Современные воспитательные технологии (Дневник.ру).</p> <p>2. Использование ресурсов сети Интернет во внеклассной деятельности.</p> <p>3. Система классных часов по безопасному использованию Интернета.</p> <p>4. Обзор методической литературы.</p> <p>5. Выступление психолога школы.</p>	октябрь	Зам.директора по ВР

3	<p>«Новые формы работы с родителями (родители в жизни класса и школы)»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система работы с родителями.</li> <li>2. Система родительских собраний с 1 по 11 класс.</li> <li>3. Особенности проведения классного собрания в разных классах.</li> <li>4. Обзор методической литературы.</li> <li>5. Выступление психолога школы.</li> </ol>	декабрь	<p>Зам.директора по ВР Кл.руководители Библиотекарь</p>
4	<p>«Формирование социальных навыков учащихся»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обмен мнениями по теме «Формирование социальных навыков учащихся».</li> <li>2. Темы классных часов по формированию социальных навыков учащихся.</li> <li>3. Профорентация учащихся и их родителей 8-10 классов.</li> <li>4. Обзор методической литературы.</li> <li>5. Выступление психолога школы.</li> </ol>	март	<p>Зам.директора по ВР Кл.руководители Библиотекарь</p>
5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ деятельности классных руководителей.</li> <li>2. Подведение итогов работы за 2014-2015 учебный год.</li> <li>3. Составление плана работы на 2015-2016 уч.год.</li> </ol>	май	<p>Зам.директора по ВР Кл.руководители Библиотекарь</p>

**Руководство и контроль за организацией воспитательного процесса.**

	Объект контроля	Что проверяется, цель проверки	Форма контроля	Результат
С Е Н Т Я Б Р Ь	Классные руководители 1 – 11 кл.	Содержание планов воспитательной работы <b>Цель:</b> проверить соответствие содержанию планов классных руководителей возрастным особенностям обучающихся, актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы; умение классных руководителей анализировать работу с классом.	Анализ планов	Аналитическая справка, выступление на совещание при директоре
	Дополнительное образование	Комплектование групп кружков. <b>Цель:</b> способствовать работе по наполняемости групп дополнительного образования.	Собеседование с учителями	Справка зам.директора по ВР
О К Т Я Б Р	Классные руководители 1 – 11 кл.	Работа классных руководителей по воспитанию ответственного отношения к учебе.	Проверка дневников, посещение классных часов.	Справка зам.директора по ВР

Б				
Н О Я Б Р Б	Классные руководители 1 – 4 кл.	Классные часы.  Цель: познакомиться с системой проведения классных часов в начальной школе, с их содержанием, формой, результативностью.	Посещение классных часов, беседы с обучающимися и педагогами.	Информация на планерке директора, зам.директора по ВР
Д Е К А Б Р Б	Классные руководители 5– 8 кл.	Классные часы. Цель: познакомиться с системой проведения классных часов на средней ступени, с их содержанием, формой, результативностью.	Посещение классных часов. Анализ соответствующего раздела планов ВР, протоколов родительских собраний, собеседование с общешкольным родительским комитетом.	Справка зам.директора по ВР
Я Н В А Р Б	Классные руководители 1– 11 кл.	Работа классных руководителей с семьей. <b>Цель:</b> проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей, наличие работы с родителями «трудных» детей; привлечь родителей к участию в учебно-воспитательном процессе.	Анализ соответствующего раздела планов ВР, протоколов родительских собраний, собеседование с общешкольным родительским комитетом.	Справка зам.директора по ВР
Ф Е	Классные руководители 8-11 кл.	Работа классных руководителей в помощь	Анализ соответствующего раздела в плане воспитательной работы,	Справка зам.директора по ВР,

В Р А Л Ь		<p>профессиональной ориентации обучающихся.</p> <p><b>Цель:</b> проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы</p>	<p>собеседование с обучающимися.</p>	<p>выступление на совещание при директоре</p>
М А Р Т	<p>Классные руководители 1 – 11 кл.</p>	<p>Работа по профилактике правонарушений среди обучающихся девиантного поведения.</p> <p><b>Цель:</b> проверить качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения, привлечь их к интересному, плодотворному досугу, к работе кружков, секций.</p>	<p>Анализ документации, анализ посещения обучающимися уроков и внеклассных мероприятий. Собеседование с обучающимися.</p>	<p>Справка зам.директора по ВР Информация на совещании при директоре</p>
А П Р Е Л Ь	<p>Классные руководители 7– 11 кл.</p>	<p>Удовлетворенность учащихся школьной жизнью.</p> <p>Фронтальный: анкетирование</p>		<p>Выступление на совещании при директоре</p>
М А Й	<p>Классные руководители 1 – 11 кл.</p>	<p>Работа классных руководителей по работе с родителями в организации летнего отдыха учащихся.</p> <p><b>Цель:</b> проверить соответствие намеченных в плане мероприятий по данному вопросу. Определить результативность.</p>	<p>Анализ соответствующего раздела в плане воспитательной работы, анализ проведенных мероприятий, собеседование с обучающимися.</p>	<p>Выступление на совещании при директоре</p>

--	--	--	--	--