

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 29»

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29»  
Протокол № 1 от 30.08.2014г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ г. Астрахани  
«СОШ № 29»

А.П.Касаткина

Приказ № 201 от 30.08.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации индивидуального обучения обучающегося  
в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29» на дому**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение действует на основании:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 2, 34, 41, 42, 43, 47, 59, 79 и др.);
  - Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования в действующей редакции;
  - Федерального закона РФ от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
  - СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
  - Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Закона Астраханской области от 06.07.2007 № 47/2007-ОЗ «О воспитании и обучении детей-инвалидов на дому и порядке компенсации затрат родителей на эти цели»;
  - Постановления министерства образования и науки Астраханской области от 03.03.2014 № 11 «Порядок регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
  - Постановления министерства образования и науки Астраханской области от 19.08.2015 № 41 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 03.03.2014 № 11»;
  - Письма Минпроса РСФСР от 08.07.1980 № 281-М, Минздрава РСФСР 28.07.1980 №17-13-186 «О перечне заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;
  - Устава и основных образовательных программ МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29».
- 1.2. Положение регулирует деятельность МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29», реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в части организации индивидуального обучения на дому обучающихся, освобожденных от посещения школы по состоянию здоровья (далее - Индивидуальное обучение).

1.3. Индивидуальное обучение организуется для несовершеннолетних лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

1.4. Организация индивидуального обучения по медицинским показаниям на дому ставит задачу освоения образовательных программ в рамках действующих ФГОС, ФКГОС общего образования обучающимися, которые по причине болезни (медицинским показаниям) частично или полностью не могут обучаться в образовательной организации в классном коллективе.

## **2. Перевод обучающегося на индивидуальное обучение**

2.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29» по форме согласно приложению № 1 и заключение медицинской организации, выданное в порядке и на условиях, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку и реализацию государственной политики и нормативное правовое регулирование в сфере здравоохранения (заключение ВК, КЭК, заверенное печатью, соответствующими подписями).

2.2. Заявление от родителей подается со следующими документами:

- справкой медицинской организации о необходимости обучения на дому (индивидуального обучения);
- заключением бюро медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов);
- индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида;
- заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при условии рекомендации адаптированной общеобразовательной программы).

2.3. Порядок и условия организации обучения по основным общеобразовательным программам (адаптированным – при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) определяются договором между образовательным учреждением и одним из родителей (законных представителей) обучающегося согласно приложению № 2.

2.4. Образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в п. 2 настоящего Положения, издает распорядительный акт (приказ) об обучении на дому (индивидуальном обучении).

2.5. Сроки перевода обучающегося на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.6. При переводе обучающегося на индивидуальное обучение образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с нормативно-правовой базой индивидуального обучения в МБОУ, образовательными программами, настоящим Положением.

2.7. Индивидуальное обучение не является основанием для отчисления обучающегося, перевода в другой класс параллели, перевода в другую общеобразовательную организацию.

2.8. При переводе на индивидуальное обучение обучающийся остается в списочном составе класса и субъектом учебно-воспитательной работы в течение всего срока обучения.

2.9. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения, при согласовании с родителями (законными представителями).

2.10. Учащийся, проживающий на микроучастке другой образовательной организации и имеющий заключение медицинского учреждения на обучение больного ребенка на дому (на период болезни), по заявлению родителей может быть переведен в организацию по месту жительства.

2.11. По окончании срока действия заключения о необходимости обучения на дому (выданного медицинской организацией) или при предоставлении родителями заключения о снятии медицинских показаний для индивидуального обучения, в связи с улучшением состояния здоровья обучающегося, администрация школы обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о переводе учащегося на обучение в классном коллективе или иной форме дальнейшего получения образования.

2.12. На решение перевода учащегося в класс влияет положительная динамика обучения и развития в условиях индивидуального обучения.

### **3. Организация индивидуального обучения**

3.1. При организации индивидуального обучения составляется индивидуальный учебный план, включающий учебные предметы ФКГОС или ФГОС НОО, ФГОС ООО.

3.2. При составлении учебного плана учитываются индивидуальные особенности обучающегося, состояние здоровья, образовательные запросы и психофизические возможности обучающегося. Учебный план и недельная учебная нагрузка согласовываются с родителями (законными представителями) и отражается в договоре.

3.3. При назначении учителей, работающих с больными обучающимися, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе. При невозможности организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива, администрация образовательной организации имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной организации при условии оформления соответствующих документов.

3.4. Текущая, промежуточная и итоговая аттестация, а также перевод обучающихся в следующий класс осуществляется в соответствии с действующим законодательством, положениями и другими локальными актами организации.

3.5. Выбор формы учебных занятий, ведущих педагогических технологий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений.

3.6. При организации индивидуального обучения обучающийся имеет право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда организации, участвовать во внеклассных мероприятиях (по согласованию с родителями).

3.7. Успеваемость, прохождение программного материала и домашнее задание обучающегося на индивидуальном обучении по всем предметам его учебного плана фиксируется в электронном журнале.

3.8. В сводную ведомость соответствующего класса вносятся данные об успеваемости обучающегося, о переводе из класса в класс, выбытии и окончании получения образования (выпуске).

3.9. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) индивидуального учебного плана.

3.10. Выпускники общеобразовательной организации, проявившие способности и трудолюбие в учении могут быть награждены золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении»,

похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»; похвальным листом «За отличные успехи в учении».

#### **4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения**

4.1. Возмещение расходов осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Астраханской области на соответствующий финансовый год за счет передаваемых в местные бюджеты межбюджетных трансфертов.

4.2. Индивидуальное обучение на дому предоставляется обучающемуся бесплатно в следующих пределах: 1-4 кл. – не менее 8 часов в неделю; 5-8 кл. – не менее 10 часов в неделю; 9 кл. – не менее 11 часов в неделю; 10-11 кл. – не менее 12 часов в неделю.

4.3. При наличии финансовых возможностей, а также с учетом состояния здоровья обучающегося, по заявлению родителей (законных представителей) недельная нагрузка может быть увеличена.

4.4. Учителям, осуществляющим обучение больных детей на дому, производится 20% надбавка, в случае если заболевание согласно медицинскому заключению носит хронический характер, занятия проводятся в особых условиях (лежачие больные и др.).

4.5. В случае если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинского заключения (справки) не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

4.6. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

4.7. Администрация образовательной организации в случае изменения условий, сроков обучения обучающегося, изменения нагрузки учителей, представляет в бухгалтерию приказы.

#### **5. Участники образовательного процесса**

Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся. Права и обязанности всех участников образовательного процесса отражены в Уставе образовательной организации, правилах поведения обучающихся, Договоре об индивидуальном обучении (приложение 2) и других нормативно-правовых локальных актах организации.

#### **6. Порядок управления**

6.1. Оперативное руководство индивидуальным обучением на дому осуществляется заместителем директора по УВР, согласно функциональным обязанностям, включающим:

- оформление договоров, индивидуальных учебных планов, составление расписания занятий, проектов приказов, отчетности;
- контроль выполнения учебных программ, методик индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление отчетной документации;
- контроль своевременности проведения занятий на дому, ведение электронного журнала;
- обеспечение своевременного подбора учителей и их замены в случае болезни.

6.2. Сопровождение образовательного процесса индивидуального обучения осуществляет классный руководитель класса, в обязанности которого входит:

- согласование с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписания занятий, и других организационных вопросов;
- информирование родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося;

- поддержание контакта с обучающимся и его родителями (законными представителями), диагностика (выявление) личностных особенностей, сферы интересов и т.д.;

- контроль ведения Дневника учащегося.

6.4. Ответственность за выполнение рабочей программы по учебным предметам, проведение учебных занятий согласно расписанию, индивидуальному учебному плану, учет успеваемости обучающегося возлагается на учителя согласно приказу о назначении часов индивидуального обучения.

## **7. Документация**

7.1. Основанием для начала, окончания и проведения индивидуальных занятий на дому является приказ директора школы.

7.2. При организации индивидуального обучения обучающихся на дому оформляются следующие документы:

- положение об индивидуальном обучении;

- заявление родителей (законных представителей);

- договор с родителями (законными представителями);

- приказы на каждого обучающегося;

- индивидуальный учебный план и расписание занятий, письменно согласованные с родителями и утвержденные директором в 2-х экземплярах;

- рабочие программы по учебным предметам индивидуального учебного плана обучающегося;

- журнал учета проведенных занятий (электронный журнал).

Директору МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29»

А.П. Касаткина

от \_\_\_\_\_ ,

(ФИО родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

паспортные данные: \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу Вас организовать обучение моему ребенку (мне) \_\_\_\_\_

(ФИО ребенка)

(год рождения)

обучающемуся \_\_\_\_\_ класса муниципального общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 29» с общей недельной нагрузкой \_\_\_\_\_ часов на дому в соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

С порядком проведения индивидуальных занятий (предмет, недельное количество часов по каждому предмету, учитель, место проведения, расписание уроков) ознакомлены, согласны.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации индивидуального обучения**  
**по общеобразовательным программам на дому**

г. Астрахань

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 29», именуемая в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Касаткиной Анны Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

законный представитель (родитель, опекун/попечитель), именуемый в дальнейшем «Представитель» обучающегося \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны (далее - стороны), в интересах Обучающегося, в соответствии с п.6 ст.41 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», Постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 19 августа 2015 г. № 41 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 03.03.2014 № 11 «О Порядке регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является организация обучения по индивидуальному плану на дому \_\_\_\_\_ ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса в 20\_\_-20\_\_ учебном году.

### 2. Права и обязанности Учреждения

#### 2.1. Учреждение **обязуется:**

- 2.1.1. Предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения в соответствии с установленным в Учреждении порядком.
- 2.1.2. Обеспечивать специалистами из числа педагогических работников, оказывать методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ *начального общего, основного общего, среднего общего образования и (или) адаптированных основных общеобразовательных программ.*
- 2.1.3. Обеспечить обучение Обучающегося по составленному и согласованному с Представителем индивидуальному учебному плану. Проводить в установленном в Учреждении порядке промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося.
- 2.1.4. Переводить Обучающегося в последующий класс в случае успешного освоения учебной программы по предметам Учебного плана Учреждения в установленном порядке по решению педсовета на основании итогов промежуточной или итоговой аттестации.
- 2.1.5. Выдавать Обучающемуся, прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании.
- 2.1.6. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающимся с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.1.7. Контролировать регулярность проведения учебных занятий, их соответствие расписанию уроков, обеспечение Представителем рабочего места для занятия учителей с Обучающимся.
- 2.1.8. Предоставлять возможность посещения Обучающимся открытых общешкольных и классных мероприятий.
- 2.1.9. Ознакомить Представителя с уставными документами и локальными актами Учреждения.

#### 2.2. Учреждение **имеет право:**

- 2.2.1. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 2.2.2. Организовывать индивидуальное обучение как на дому у ребенка, так и на базе Учреждения в случае наличия письменного заявления родителей (законных представителей) и соответствующих рекомендаций медицинской организации.
- 2.2.3. Определять объем учебной нагрузки обучающихся в соответствии с состоянием их здоровья и возможностью освоения предметов учебного плана.  
 Минимальный объем не может быть меньше:  
 8 часов в 1-4 классах; 10 часов в 5-9 классах; 12 часов в 10-11 классах
- 2.2.4. Увеличивать учебную нагрузку при наличии медицинских рекомендаций, не превышая предельно допустимую нагрузку учебного плана Учреждения.
- 2.2.5. Не проводить компенсацию уроков, пропущенных Обучающимся без уважительной причины (подтвержденной соответствующими документами).

### **3. Права и обязанности Представителя**

#### **3.1. Представитель обязан:**

- 3.1.1. Соблюдать Устав Учреждения.
- 3.1.2. Создать на дому условия для освоения Обучающимся основных общеобразовательных программ, являющихся предметом договора, в сроки, соответствующие расписанию Обучающегося, утвержденному руководителем.
- 3.1.3. Обеспечить участие Обучающегося в занятиях согласно индивидуальному плану и расписанию при частичном посещении школьных занятий.
- 3.1.4. Информировать заместителя директора по УВР, контролирующего вопросы индивидуального обучения и (или) классного руководителя о причинах отсутствия обучающегося на занятиях.
- 3.1.5. Предоставлять своевременно документы установленного образца, подтверждающие уважительность причины отсутствия обучающегося на уроках.
- 3.1.6. Возвратить учебники и другую литературу, оборудование, предоставляемое Учреждением на время обучения Обучающегося в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.1.1. раздела 2 настоящего Договора, а также в случае расторжения Договора в течение трех рабочих дней с момента окончания обучения или расторжения Договора.
- 3.1.7. Обеспечить Обучающегося письменными и учебными принадлежностями.

#### **3.2. Представитель имеет право:**

- 3.2.1. Запрашивать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения настоящего Договора, образовательной деятельности Учреждения и перспектив его развития, а также об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.
- 3.2.2. Получать в Учреждении методическую и консультативную помощь по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.
- 3.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков Обучающегося, а также о критериях этой оценки в установленном в Учреждении порядке.
- 3.2.4. Присутствовать на занятиях с согласия администрации Учреждения и учителя, проводящего урок.
- 3.2.5. Присутствовать на заседании психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения в случае рассмотрения ПМПК вопросов, касающихся его ребенка.

### **4. Ответственность сторон**

#### **4.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:**

- 4.1.1. Организацию получения обучающимся образования по индивидуальной форме обучения в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, данным Договором.
- 4.1.2. Предоставление образовательных услуг, оказываемых Учреждением в соответствии с Уставом.

#### **4.2. Представитель в установленном порядке несет ответственность за:**

- 4.2.1. Присутствие Обучающегося на занятиях в соответствии с расписанием.
- 4.2.2. Подготовку Обучающимся домашних заданий в соответствии с требованиями образовательных программ по учебным предметам.

### **5. Срок действия Договора**

5.1. Договор заключается Учреждением с Представителем на срок, указанный в документах органов здравоохранения (с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года).

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

5.3. По окончании срока действия настоящего Договора, стороны вправе подписать соглашение о пролонгации настоящего Договора при наличии соответствующих оснований и документов.

### **6. Изменение и прекращение Договора**

- 6.1. Обязательства по настоящему Договору прекращаются по истечении срока действия Договора.
- 6.2. Стороны имеют право изменить или досрочно расторгнуть Договор по письменному соглашению сторон. Уведомление о расторжении Договора направляется одной стороной другой стороне не позднее, чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 6.3. Договор расторгается в следующих случаях:
  - при ликвидации Учреждения, обязательства по настоящему Договору не переходят к правопреемнику Учреждения;
  - при отчислении Обучающегося из Учреждения, в том числе за совершение противоправных действий, по тому основанию, что Обучающийся исключается из Учреждения при совершении им действий, которые согласно действующему законодательству квалифицируются как уголовные преступления, как административные проступки, дисциплинарные нарушения, в том числе причинение материального ущерба Учреждению;
  - при освоении Обучающимся основной общеобразовательной программы (адаптированной основной общеобразовательной программы), являющейся предметом Договора, подтвержденном соответствующими результатами аттестации;
  - при наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности продолжения получения Обучающимся образования;
  - по заявлению Представителя при наличии соответствующего медицинского заключения о возможности Обучающегося получать образование в общеобразовательном учреждении (в классе);
  - по соглашению сторон с учетом рекомендации педагогического совета Учреждения.
- 6.4. Прекращение действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

### 7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### 8. Дополнительные условия и заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

8.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.5. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Реквизиты и подписи сторон

#### Учреждение:

МБОУ г. Астрахани «СОШ № 29»  
414042 г. Астрахань, ул. Тренёва, д. 11  
ИНН 3018013461, ОГРН 1023000860409  
Телефон: 8(8512) 57-60-05

Директор \_\_\_\_\_ А.П. Касаткина

#### Родители (законные представители)

ФИО \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

## Индивидуальный план

предмет	недельное количество часов по каждому предмету	учитель	расписание уроков
Русский язык			
Математика			